

## LISTE DES FOURNITURES

### Brevet Professionnel Coiffure

#### FOURNITURES COMMUNES A PLUSIEURS MATIERES :

- 1 agenda\* ou cahier de textes
- 1 calculatrice scientifique (type « Collège »)
- feuilles simples et doubles 21 X 29,7 (grands carreaux)
- protège-documents transparents 21 X 29,7
- fiches Bristol perforées
- cahier de brouillon
- stylos (4 couleurs)
- crayon à papier
- feutres fluorescents
- crayons de couleur
- gomme blanche, ciseaux, colle, règle 30 cm, taille crayon

**AGENDA\*** : un « agend apprenti » 2011/12 créé par les apprentis du CIFAC dans le cadre du projet Mini-Entreprise est à vendre pour 5 ".  
Disponible à la rentrée auprès de votre professeur principal.

MATIERES	BP
FRANCAIS	- 1 classeur 21 X 29,7 avec protège-documents transparents - Dictionnaire Larousse ou Robert de poche, noms communs et noms propres, <u>édition récente</u> (autre dictionnaire exclu)
ANGLAIS	- choix des fournitures à votre convenance
SCIENCES	- Le matériel vous sera communiqué à la rentrée par le professeur
E.E.J	<u>Fournitures communes EEJ / GESTION :</u>
GESTION	- 1 classeur 21 X 29,7 avec pochettes plastiques transparentes + fiches Bristol perforées - prévoir environ 25 " pour achat de deux manuels à la rentrée
DESSIN	- 1 pochette de papier canson format A4 grain 225g/m <sup>2</sup> - 1 pochette de papier calque - 1 crayon papier HB, 2H et 2B - crayons couleurs Faber-Castelle Polychromos (12, 24 ou 36) - 1 carton à dessin format A3 - 1 stylo feutre fin noir
TECHNOLOGIE	- Le matériel vous sera communiqué à la rentrée par le professeur
COMMERCE	- 1 classeur avec protège-documents transparents ou 1 protège-documents à poches fixes 100 vues (lutin)
TRAVAUX PRATIQUES	- 1 classeur ou cahier pour recueil de documentation

Le matériel professionnel nécessaire à la formation sera mis à la disposition du jeune par le CIFAC.

Concernant les programmes PIVOT POINT, un bon de commande sera distribué à chaque apprenti(e) dès la rentrée.